



## Merkblatt Todesfall

### *Was ist bei einem Todesfall zu tun?*

Infolge Krankheit	Hausarzt (allenfalls Notfallarzt) zur Feststellung der Todesursache und zum Erstellen der Todesbescheinigung avisieren.
Infolge Unfall	Bei einem Unfalltod sind Polizei und Arzt zuzuziehen, damit Unfallhergang und Todesursache aufgenommen werden können.
Im Heim oder Spital	Bei einem Todesfall in einem Heim oder Spital werden Arzt und allenfalls Polizei durch die Heim- oder Spitalleitung avisiert.

- Der Tod einer Person ist dem Zivilstandsamt Bern-Mittelland innert 2 Tagen zu melden (die Frist verlängert sich über das Wochenende). Es sind mitzubringen:
- Todesbescheinigung
  - Familienbüchlein / Familienausweis
  - Niederlassungsbewilligung

Zivilstandsamt Bern-Mittelland, Laupenstrasse 18A, 3008 Bern, 031 635 42 00, Fax: 031 635 42 01

Öffnungszeiten:

Mo 08.30 - 12.00, 13.30 - 16.30 Uhr

Di 08.30 - 16.30 Uhr

Mi 08.30 - 16.30 Uhr

Do 08.30 - 12.00 / 13.30 - 18.00 Uhr

Fr 08.30 - 12.00, 13.30 - 16.30 Uhr

- Bestattungsart festlegen: Erdbestattung oder Kremation. Wurde eine letztwillige Verfügung hinterlassen, so ist dort möglicherweise ein Hinweis auf die gewünschte Bestattungsart zu finden.
- Entweder ein Bestattungsinstitut mit der Organisation der Bestattung beauftragen oder die Bestattung selber organisieren.

### **Bestattungsinstitute in der Nähe:**

Lydia Freiburghaus, Flüestrasse 20, 3176 Neuenegg

Telefon: 031 741 41 28, Natel: 079 832 43 27, E-Mail: [flue-hof@bluewin.ch](mailto:flue-hof@bluewin.ch)

Thomas Müller, Marktgasse 19, 3177 Laupen

Telefon: 031 747 00 05, E-Mail: [bestattungsdienst-mueller@hotmail.com](mailto:bestattungsdienst-mueller@hotmail.com)

Peter Schlegel, Austrasse 9, 3176 Neuenegg

Telefon: 031 741 01 37, E-Mail: [schlegelp@swissonline.ch](mailto:schlegelp@swissonline.ch), Internet: [www.pschlegel.ch](http://www.pschlegel.ch)

- Wird eine kirchliche Abdankung gewünscht, möglichst früh mit dem zuständigen Pfarrer Kontakt aufnehmen, damit die Termine für den Trauergottesdienst und ein Gespräch mit dem Pfarrer festgelegt werden können.
- Mit der Friedhofgärtnerei, Daniel Ruprecht, Mühlestrasse 18, 3177 Laupen, 031 747 02 64, Kontakt aufnehmen



Gemeindeverwaltung Laupen | Neuengasse 4 | 3177 Laupen |  
Tel 031 740 10 40 | Fax 031 740 10 55 |  
gemeindeschreiberei@laupen.ch | [www.laupen.ch](http://www.laupen.ch)

---

- Todesanzeige/Leidzirkulare mit Angaben über Ort und Zeit der Bestattung und des Trauergottesdienstes erstellen. Eventuell Publikation im Amtsanzeiger und/oder Tageszeitung.  
Wenn Sie eine Todesmitteilung in jede Haushaltung von Laupen wünschen, wenden Sie sich an die Gemeindeschreiberei Laupen, 031 740 10 41 (Herr David Rüeegg), gemeindeschreiberei@laupen.ch.
- Falls nach dem Trauergottesdienst zu einem Imbiss eingeladen wird, in einem Restaurant Lokalitäten reservieren.
- Nach der Beerdigung: Kondolationen und Spenden verdanken (Danksagungskarten drucken lassen und versenden, eventuell Danksagung in Zeitung).
- Versicherungen benachrichtigen (AHV, IV, Pensionskasse, Lebensversicherung, Krankenkasse, usw.).